

TietosuojaselosteYleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679
artiklan 13 ja 14 mukainen tietosuojaseloste

Rekisterin nimi		Laatimispäivämäärä
Forssan kaupungin luottamushenkilö- ja luottamuselinrekisteri		16.5.2024
Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot		
Forssan kaupunki	Forssan kaupunki, keskushallinto, PL 62, 30101 Forssa Puhelin Vaihde 03 41 411 Postiosoite PL 62, 30101 Forssa Käyntiosoite Turuntie 18, Forssa	
Rekisteriä hoitava henkilö tai yhteyshenkilö	Nimi Hallintosihteeri Sirpa Kotilainen Puhelin 03 4141 5283	
Tietosuojavastaava	Nimi Tietohallintopäällikkö Mikko Niskanen Puhelin 03 4141 5268	
Rekisterin tietosisältö		
Luottamushenkilö- ja luottamuselinrekisteri sisältää osarekisterit 1923-2000, 2001-2007, 2008-2014, 2015-		
1. Luottamustoimielinten kokoonpano		
2. Luottamushenkilön tiedot: nimi, osoite, syntymäaika, puolue, jonka esityksestä valittu luottamustehtävään, luottamustehtävät		
Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus		
Lakisääteinen velvoite - Henkilötietoja käsitellään viranomaiselle laissa säädettyjen tehtävien hoitamiseksi.		
Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on: - Luottamushenkilötoiminnan hallinnoiminen Luottamustoimielinten kokoonpano ja luottamushenkilöiden tiedot sekä luottamustehtävät		
Säännönmukaiset tietolähteet		
Kaupunginvaltuuston ja -hallituksen pöytäkirjat sekä luottamushenkilöt		
Käytettävät ylläpitojärjestelmät		
Sähköiset tietojärjestelmät - Dynasty 10 -sähköinen arkisto		

Manuaalinen aineisto
- Paperina säilytettävät asiakirjat

Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Sähköinen aineisto

- Tiedostoihin ja tietojärjestelmiin tallennetut tiedot säilytetään asiaankuuluvasti. Tietoja luovutettaessa salassa pidettävät tiedot peitetään.
- Käyttöoikeudet ovat henkilökohtaiset, ja niiden käyttöä valvotaan. Rekisteritietojen käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti eli asiakirjojen käyttöoikeus on vain niillä, joille se tehtävien hoidon kannalta on välttämätöntä.
- Henkilötietoja käsitellään vain siltä osin, kuin se viranomaisen tehtävän hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Kaupungin viranhaltijoilla ja työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus.

Manuaalinen aineisto

- Säilytetään suojatussa paikassa. Tietoja luovutettaessa salassa pidettävät tiedot peitetään.
- Luottamushenkilö- ja luottamuselinrekisteri säilytetään pysyvästi.

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

Päätöksenteossa ei käytetä automaattista profilointia tai päätöksentekoa. Eikä henkilötietojen käsittelyä ole ulkoistettu.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto säilytetään suojatussa paikassa. Tietoja luovutettaessa salassa pidettävät tiedot peitetään. Tiedostoihin ja tietojärjestelmiin tallennetut tiedot säilytetään asiaankuuluvasti. Tietoja luovutettaessa salassa pidettävät tiedot peitetään.

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

Päätöksenteossa ei käytetä automaattista profilointia tai päätöksentekoa. Eikä henkilötietojen käsittelyä ole ulkoistettu.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja luovutetaan luottamushenkilöille itselleen, muille asiakkaille, kaupungin toimialojen käyttöön ja lehdistölle.

Luottamustoimielinten kokoonpanotiedot ja luottamushenkilöiden nimet julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Muita tietoja ei luovuteta, ellei luottamushenkilö ole antanut niihin lupaa. Lupaa pyydetään luottamushenkilötietojen keräyksen yhteydessä. Luottamushenkilöiden tietoja kerätään luottamushenkilö- ja luottamuselinrekisterin lisäksi palkkioiden maksua varten.

Emme siirrä tai luovuta tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Tietojen säilyttäminen

Henkilötietoja säilytetään tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Luottamushenkilörekisteri säilytetään pysyvästi.

Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt
<p>Rekisteröidyllä on oikeus</p> <ul style="list-style-type: none"> - tarkastaa itseään koskevat tiedot - pyytää tietojen oikaisemista - vaatia tietojen poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä) - vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista - vastustaa henkilötietojen käsittelyä - pyytää itse toimittamien henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle - oikeus peruuttaa annettu suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen - olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi 	<p>Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:</p> <p>Forssan kaupunki, keskushallinto PL 62, 30101 Forssa Käyntiosoite: Turuntie 18, 30100 Forssa</p> <p>Sähköinen pyyntö osoitetaan: kirjaamo@forssa.fi</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuoja-valtuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.</p>